

Herzlich Willkommen



Holzcamp-Gesamtschule Witten



Liebe neue Fünftklässler unserer HGE,

spannend, spannend, spannend ist es, wenn man auf eine neue Schule wechselt. Sicherlich stimmt ihr mir da zu. Für mich ist es übrigens auch spannend, wenn 117 neue Schülerinnen und Schüler zu uns kommen.

Wir an der Holzkamp-Gesamtschule freuen uns sehr, dass du und deine Eltern sich für unsere Schule entschieden habt. Viel Neues wird dir begegnen, und sicherlich wirst du neue Freundinnen und neue Freunde in deiner neuen Klasse finden. Herzlich willkommen bei uns! Dass das Lernen auch Spaß machen kann, davon sind wir hier bei uns überzeugt. Und jetzt viel Freude in eurer neuen Klasse mit den neuen Lehrerinnen und Lehrern!

Dr. Silke Baur-Pantoulier

Inhaltsverzeichnis

Kontakt	2
Wichtige Ansprechpartner und ihre Funktionen an der Schule	2
Abteilungsleitung, Beratungslehrerin und Koordinator Jahrgang 5 – 7	3
Klassenlehrerteams für Jahrgang 5	4
Allgemeine Informationen zur Organisation des Schulalltags	5
Materialliste	8
Organisation der ersten Schulwoche	10
Einladung zum Kaffeetrinken mit den SchülerInnen und Eltern	11
Ganztagsbetrieb Mittagessen	12
Schulsozialarbeit	13
Regeln an der Holzkamp – Gesamtschule	14
Beschwerde – Management	16
Erreichbarkeit der Lehrerinnen und Lehrer	16
Für Ihre Notizen	17

Kontakt

Holzcamp – Gesamtschule
Willy-Brandt-Straße 2
58453 Witten

Sekretariat Schulleiterin **Frau Schmidt** oder hge@schule-witten.de
Frau Eujem
02302-95611-10

Schülersekretariat **Frau Stegat** stegat@schule-witten.de
02302-95611-12

Frau von Anshelm vonanshelm@schule-witten.de
02302-95611-30

Internet www.hge-witten.de

Wichtige Ansprechpartner und ihre Funktionen an der Schule

Schulleitung

Frau Dr. Baur-Pantoulier
Schulleiterin
02302-95611-11
bp@hge-witten.de

Frau Breitenbach
stellv. Schulleiterin
02302-95611-13
bk@hge-witten.de

Herr Reese
Didaktischer Leiter
02302-95611-14
rs@hge-witten.de

Frau Drewes
Oberstufenleiterin
02302-95611-18
dw@hge-witten.de

Frau Fode
Abteilungsleiter 8 bis 10
02302-95611-15
fo@hge-witten.de

Herr Kiepert
Abteilungsleiter 5 bis 7
02302-95611-17
ki@hge-witten.de

Pädagogische Fachkräfte

Frau Hass
Schulsozialpädagogin

02302-95611-27
has@hge-witten.de

Frau Denda-Munzel
Pädagogin im
Gemeinsamen Lernen

02302-95611-22
dd@hge-witten.de

Herr Frigge
Pädagoge im
Gemeinsamen Lernen

02302-95611-22
fri@hge-witten.de

Beratungslehrerinnen Jahrgang 5 bis 7

Frau Alfonso,
Beratungslehrerin 5/6
02302-95611-23
ao@hge-witten.de

Herr Wilmes
Koordinator Jahrgang 7
02302-95611-22
wlm@hge-witten.de

Abteilungsleitung, Beratungslehrerin und Koordinator Jahrgang 5 – 7



Herr Kiepert,
Abteilungsleiter Jg. 5 bis 7



Frau Alfonso,
Beratungslehrerin Jg. 5/6



Herr Wilmes
Koordinator Jg. 7

Klassenlehrerteams für den Jahrgang 5



Frau Vukman,
Klassenlehrerin 5a



Frau Brickenkamp,
Klassenlehrerin 5a



Herr Dr. Langert,
Klassenlehrer 5b



Frau Witulski,
Klassenlehrerin 5b



Herr Baran,
Klassenlehrerin 5c



Frau Knöppel,
Klassenlehrerin 5c



Frau Nestler,
Klassenlehrerin 5c



Frau Kohlpoth,
Klassenlehrerin 5d

NN,
Klassenlehrer 5d



Herr Balfanz,
Klassenlehrer 5e



Herr Fornefeld,
Klassenlehrer 5e



Frau Luque-Exposito,
Klassenlehrerin 5e

Allgemeine Informationen zur Organisation des Schulalltags

Stundenplan

Die Holzkamp – Gesamtschule ist eine Ganztagschule. Der Unterricht beginnt in der Regel jeden Tag um 7.25 Uhr. Eine Unterrichtsstunde umfasst 45 Minuten. Zwischen jeder Unterrichtsstunde am Vormittag gibt es entweder eine Pause von 5 oder 20 Minuten. An den Tagen, an denen die Kinder Nachmittagsunterricht haben, gibt es eine 65-minütige Mittagspause. Der Unterricht endet je nach Tag um 12.50 Uhr, 13.55 Uhr oder 15.25 Uhr.

Stunde	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1. (7.25 – 8.10)					
2. (8.15 – 9.00)					
(9.00 – 9.20)	Pause	Pause	Pause	Pause	Pause
3. (9.20 – 10.05)					
4. (10.15 – 10.55)					
(10.55 – 11.15)	Pause	Pause	Pause	Pause	Pause
5. (11.15 – 12.00)					
6. (12.05 – 12.50)	Mittagspause		Mittagspause	Mittagspause	
(12.50 – 13.10)	Pause	Pause	Pause	Pause	Pause
7. (13.10 – 13.55)					
8. (13.55 – 14.40)					
9. (14.40 – 15.25)					

Nachmittagsunterricht

Am Montag, Mittwoch und Donnerstag findet für die Schülerinnen und Schüler Nachmittagsunterricht statt. In den Nachmittagsstunden am Montag und am Donnerstag sind Fachunterricht, Klassenrat und Lernzeiten möglich. Am Mittwoch findet in den Nachmittagsstunden der Schwerpunktunterricht statt. Der Schulbesuch an den genannten Nachmittagen ist verpflichtend.

Lernzeiten

Alle Schülerinnen und Schüler nehmen an den Lernzeiten teil. Sie finden möglichst in 2 Randstunden statt und dienen der Vertiefung der Lerninhalte durch die Bearbeitung von Aufgaben und Zusatzaufgaben, die von den Fachlehrern gestellt werden.

Förderunterricht

Es gibt in der 5. Klasse je eine Wochenstunde **Förderunterricht in den Fächern Mathematik und Deutsch**. Die Stunden finden in Doppelbesetzung statt, das heißt, der Fachlehrer wird von einer Kollegin oder einem Kollegen unterstützt. Diese Stunden werden je nach Bedarf entweder im Teamteaching unterrichtet oder es werden kleine Fördergruppen gebildet, die gesondert in einem Nebenraum gefördert werden.

Frühstück

Bitte geben Sie Ihrem Kind ein gesundes Frühstück mit in die Schule, z.B. ein Brot, etwas Obst und ein Getränk. Zusätzlich zu dem mitgebrachten Frühstück können die Kinder in der schuleigenen „**Censa**“ (Cafeteria/Mensa) etwas kaufen.

Mittagspause

Schülerinnen und Schüler, die an einem Nachmittagsunterricht teilnehmen, haben von **12.05 Uhr bis 13.10 Uhr eine 65-minütige Mittagspause**. Während dieser Zeit können die SchülerInnen **eine warme Mahlzeit in der „Censa“** zu sich nehmen.

Der Unkostenbeitrag für ein Mittagessen beträgt zurzeit 3,00 €. Ebenso haben die Schülerinnen und Schüler die Möglichkeit, an freiwilligen **Mittagsangeboten** teilzunehmen.

Die Schüler dürfen während der einstündigen Mittagspause das Schulgelände **nicht verlassen**.

Entschuldigungen

Ist Ihr Kind erkrankt, so informieren Sie bitte unbedingt die Klassenlehrerin / den Klassenlehrer über den Schulmanager (App) am 1. Tag. Einen möglichen Zugang finden Sie auf der Schulhomepage.

Zusätzlich muss der Schule **spätestens am 3. Tag** eine schriftliche Entschuldigung vorgelegt werden.

Bei einer Krankmeldung direkt vor oder nach den Schulferien muss ein ärztliches Attest vorgelegt werden.

Telefonische Entschuldigungen sollten wegen der Zusatzbelastung der Sekretariate unterbleiben.

Bücher

Beschaffen Sie bitte folgendes Schulbuch verpflichtend für das kommende Schuljahr.

Diercke Weltatlas, Ausgabe 2	Westermann	978-3-14-100855-5	25,50€
------------------------------	------------	-------------------	--------

Weitere Informationen zum Schulbuch entnehmen Sie bitte dem beigelegten Elternbrief.

Alle Bücher, die von der Schule ausgeliehen werden, müssen innerhalb der ersten Schulwoche mit einem Schutzumschlag eingebunden werden.

Bei Verlust oder Beschädigung muss das ausgeliehene Buch ersetzt werden.

Schülersekretariat

Für alle Schülerbelange wählen Sie bitte die Telefonnummer des Schülersekretariats:
02302- 95611-12

Schreibzeitverlängerung für LRS-Schüler

Den Schülern der Jahrgangsstufe 5 und 6, die einen Nachweis über eine unabhängig diagnostizierte LRS – vorlegen können, wird ein Nachteilsausgleich gewährt. Wie dieser Ausgleich sich darstellt, wird im Einzelnen entschieden.

Grundsätzlich dürfen die Rechtschreibleistungen von Schülern, die eine Lese-Rechtschreibschwäche haben, nicht mit in die Bewertung von Klassenarbeiten und Tests einfließen.

Ab Jahrgangsstufe 7 wird dies nur **den** Schülerinnen und Schülern gewährt, deren Eltern einen unabhängig erstellten Nachweis über die Lese-Rechtschreibstörung vorweisen können. Eventuell muss die Diagnostik ab Jahrgang 7 erneuert werden.

Sicherlich haben Sie noch viele Fragen...

Bestimmt bringen Ihnen die Gespräche beim Kaffeetrinken am Mittwoch der fünften Schulwoche mehr Klarheit. Schon vorher findet am **29.08.2023** die **erste Klassenpflegschaftssitzung** statt, hier erhalten Sie detaillierte Informationen. (unter Vorbehalt)

Zu beiden Veranstaltungen laden wir Sie schon jetzt **herzlich** ein und bitten um rege Teilnahme.



Ist zwar noch schön viel Zeit, aber ein Blick in die Zukunft kann ja nicht schaden. Schauen wir doch erst mal, was wir alles so brauchen im nächsten Schuljahr. Oh, oh, da sehe ich eine ganze Menge.

Materialliste:

Allgemeines:	Diese Arbeitsgeräte führen die SchülerInnen immer mit: 1 Schulfüller mit Ersatzpatronen, 3 Bleistifte (1xHB, 1x2B, 1xH), Radiergummi, Anspitzer abgerundete Kinderschere, Klebestift 1 langes Lineal (30 cm), 1 Geodreieck, 1 Zirkel Buntstifte, Filzstifte je 1 Paket Ringbucheinlagen, liniert und kariert (mit Rand) 1 HGE-Planer (bitte kein im Handel erhältliches Hausaufgabenheft)
Mathematik:	1 Klassenarbeitsheft (DIN A4, kariert, mit weißem Rand, Heft 26), roter Schutzumschlag 1 Schul-Hausheft (DIN A4, kariert, mit weißem Rand, Heft 26), 1 Schnellhefter rot
Deutsch:	1 Klassenarbeitsheft (DIN A4, liniert, mit weißem Rand, Heft 25), grüner Schutzumschlag 1 Schul-Hausheft (DIN A4, liniert, mit weißem Rand, Heft 25), 1 Schnellhefter grün
Englisch:	1 Klassenarbeitsheft (DIN A4, liniert, mit weißem Rand, Heft 25), blauer Schutzumschlag 1 Schul-Hausheft (DIN A4, liniert, mit weißem Rand, Heft 25), 1 Vokabelheft DIN A5 1 Schnellhefter blau
Erdkunde:	1 Schnellhefter schwarz, karierte Blätter mit weißem Rand
Politik:	1 Schnellhefter violett, linierte Blätter mit weißem Rand
Biologie:	1 Schnellhefter gelb, karierte Blätter mit weißem Rand
Kunst:	1 DIN A3 – Zeichenblock (Blätter an zwei Seiten befestigt) 1 DIN A4 – Schnellhefter (Farbe weiß) mit Blanko-Einlagen und Linienblatt 1 Farbkasten mit 12 Farben (möglichst Pelikan) und Deckweiß, Flach- und Rundpinsel, dick, mitteldick, fein (Borsten- und Haarpinsel)
Technik/ Hauswirtschaft:	Je 1 Schnellhefter (Farben HW grau, TK orange), karierte Blätter mit Rand
Musik:	1 Notenheft, 1 Schnellhefter weiß
Sport:	Hallenschuhe mit heller Sohle, Turnschuhe für draußen T-Shirt und Turnhose Schwimmzeug (die Hosen bitte nicht zu weit!) Kleines Handtuch und Seife

Darüber hinaus kann es sein, dass FachlehrerInnen in den ersten Schulwochen noch **weitere Materialien** bekannt geben werden.



Okay, die Materialliste haben wir verdaut. Alles eine Frage des Durchblicks. Legen wir doch auch schon mal die erste Schulwoche unter das Mikroskop. Und alles, was man sonst noch so wissen sollte, um nicht ins kalte Wasser geworfen zu werden.

Organisation der ersten Schulwoche

Eine neue Schule bedeutet für Ihr Kind sehr viele Veränderungen. Damit den SchülerInnen diese Veränderungen leichter fallen, steht unsere erste Schulwoche unter dem Motto:

„Wir lernen uns kennen“ (Wiluk)

In dieser Woche lernen die Kinder sich untereinander kennen, die Klassen- und Co-KlassenlehrerInnen und die neue Schule sollen den Kindern vertrauter werden.

Dienstag, 08.08.2023 **8.00 Uhr bis 9.00 Uhr** Begrüßungsgottesdienst in der Friedenskirche

9.30 Uhr bis ca. 11.30 Uhr

*Kleine Einschulungsfeier für alle neuen SchülerInnen und ihre Eltern,
Klassenfoto am Schulbrunnen, Schüler gehen in die Klasse (Stundenplan etc.),
Eltern unterhalten sich in der Censa.*

Mittwoch, 09.08.2023 **8.15 Uhr bis 12.50 Uhr**

Unterricht beim Klassenteam:
Organisation, Kennenlernspiele, Erstellung von Namensschildern,
Materialien: alle Dinge der Materialliste unter „Allgemeines“,
Schreibblock oder Heft,
1 Passfoto,
Versetzungszugnis 4. Schuljahr

Donnerstag, 10.08.2023 **7.25 Uhr bis 12.50 Uhr**

Unterricht beim Klassenteam:
Organisation, Gang durch die Schule, Präsentation der Censa,
Materialien: siehe Freitag,

außerdem: 4,00 € für Sammelordner aus Holz oder Ablagefächer
5,00 € HGE-Planer
1,00 € Klassenkasse

Bitte geben Sie Ihrem Kind **10,00 €** mit.

Freitag, 11.08.2023 **7.25 bis 12.50 Uhr**
„Wir lernen uns kennen“

In der **dritten** oder **vierten Woche** nach **Schulbeginn** findet ein **Wandertag** für den Jahrgang 5 statt.

Einladung zum Kaffeetrinken mit den SchülerInnen und Eltern der Klasse am 06.09.2023 (Mittwoch, 15.00 Uhr bis 17.00 Uhr) (unter Vorbehalt)

- Gespräche mit den Klassen- und Co-KlassenlehrerInnen
- Kennenlernen der FachlehrerInnen
- Rallye für die SchülerInnen der Klassen 5a – e

Das Kaffeetrinken kann **nur mit Ihrer Unterstützung** ein gemütliches Zusammensein bedeuten. Außer Ihrer guten Laune möchten wir Sie deshalb bitten, folgendes mitzubringen:

- Finanzielle Spende (bis 2 €) für Dekoration, Tischdecken, Servietten usw. oder
- Kuchenspende (Kuchenteller, geschnittenen Kuchen, Kuchenheber, bitte beschriften) oder
- Kaffee/Tee (in Thermoskannen) oder
- kalte Getränke (Wasser, Saft, Limonade) oder
- Zucker und Milch

Aus Umwelt- und Kostengründen bringen Sie bitte **Geschirr und Besteck von zu Hause mit** (bitte kein Wegwerfgeschirr).

Bitte geben Sie Ihrem Kind den unteren Abschnitt bis **Freitag, den 01.09.2023**, mit in die Schule.

Wenn Sie selbst es nicht schaffen sollten zu kommen, sollte Ihr Kind aber auf jeden Fall trotzdem dabei sein!

Schon jetzt vielen Dank für Ihre Mithilfe.

✂-----

Name des Kindes _____

Kaffeetrinken am Mittwoch, 06.09.2023, 15.00 Uhr – 17.00 Uhr

Wir kommen mit () Personen. Ich komme / wir kommen nicht ()

Ich unterstütze die Veranstaltung mit einer kleinen finanziellen Spende. ()

Ich bringe einen Kuchen mit: Kuchenart

Ich bringe Kaffee in der Thermoskanne mit. ()

Ich bringe Tee in der Thermoskanne mit. ()

Ich bringe kalte Getränke mit. ()

Ich bringe Zucker und Milch mit. ()

Unterschrift

Ihre Ansprechpartnerin:
Frau Stegat
☎ 02302-95611-12
(Durchwahl)
✉ stegat@schule-witten.de
Unser Zeichen: Ste.

Ganztagsbetrieb Mittagessen

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

zum Ganztagsbereich gehört unter anderem auch, dass Ihrem Kind montags, mittwochs und donnerstags Gelegenheit zur Einnahme einer Mittagsmahlzeit gegeben wird.

Das kann in drei verschiedenen Formen geschehen:

1. Ihr Kind verzehrt eine von Zuhause mitgenommene Mahlzeit in der Schule.
2. Es besteht die Möglichkeit, kleine Mahlzeiten (z.B. belegte Brötchen, Joghurt, Quarkspeisen etc.) und sog. Convenience-Produkte wie Pizza, Fladenbrot, Holzkamp-Burger in der Censa (Cafeteria/Mensa) der Schule zu kaufen.
3. Ihr Kind nimmt in der Schule an der Gemeinschaftsverpflegung teil, die von Mitarbeiterinnen des Fördervereins täglich zubereitet wird.

Zur Bestellung der Menüs gibt es nur noch eine Möglichkeit:

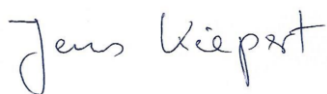
Die SchülerInnen können montags, mittwochs und donnerstags (in der 1. und 2. großen Pause) eine Wertmarke in Höhe von z.Zt. 3,00 € für das Menü des Tages in der Censa käuflich erwerben.

Kinder, deren Eltern Leistungsberechtigte nach dem SGB XII, nach § 2 AsylbLG, nach § 6 BKGG oder SGB II sind, wenden sich bitte an Frau Stegat im Schülersekretariat (Tel. 02302-95611-12).

Bei Vorlage einer entsprechend gültigen Bescheinigung des Sozialamtes oder JobCenters werden die Wertmarken dort in der 1. großen Pause für den jeweils gültigen Wochentag ausgestellt.

Für weitere Informationen stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,



J. Kiepert, Abteilungsleiter 5-7



S. Stegat, Schülersekretariat

Schulsozialarbeit

Die Schulsozialarbeit steht allen der Schulgemeinschaft angehörigen (Schüler und Schülerinnen, Eltern und Erziehungsberechtigte, Lehrkräfte) bei Problemen aller Art oder für emotional entlastende Gespräche als Ansprechpartner zur Verfügung. Die Arbeitsschwerpunkte der Schulsozialarbeit sind neben der Beziehungsarbeit, Prävention, Beratung und Intervention sowie die Netzwerkarbeit.

Ihr Ziel ist es die Persönlichkeit des Ratsuchenden zu fördern, vorhandene Ressourcen (wieder) zu entdecken und eine realistische Lebensperspektive unter Berücksichtigung der individuellen Lebenswelt zu entwickeln. Dabei hält die Schulsozialarbeit in gemeinsamer Verantwortung mit der Schule das Wohl des Kindes bzw. des Jugendlichen im Blick.

Schulsozialarbeit kann u.a. bei folgenden Themen aufgesucht werden:

- Probleme in der Familie
- Konflikte mit Mitschülern (Freundschaft, Mobbing, Gewalt...)
- Schulmüdigkeit und Motivationsproblemen
- Ängste und psychisches Unwohlsein
- Sucht und Abhängigkeiten (stoffgebunden und verhaltensabhängig)
- Umgang mit neuen Medien
- Beratung bei Bildung und Teilhabe

Zu ihren weiteren Aufgaben zählen:

- Krisenintervention
- Sozialtraining im 5. Jahrgang (bei Bedarf auch Jahrgang 6-10)
- Spielepause und AG- Angebote (z.B. Streitschlichtung)
- Begleitung von Klassenentwicklungsprozessen
- Begleitung von Übergängen (Grundschule- Sek I, Berufsorientierung)

Schulsozialarbeit ist freiwillig und vertraulich (Schweigepflicht), beratend und vermittelnd, und manchmal auch nur ein aufmerksamer Zuhörer. Oft kann das Gespräch ein guter Anfang zur Problemlösung sein.

Ansprechpartner/innen



Frau Haß,
Schulsozialpädagogin













Frau Denda-Munzel,
Diplom-Pädagogin



Herr Frigge
Diplom-Pädagoge

Regeln an der Holzkamp-Gesamtschule

Unterrichtsstandards:		
Kappen/ Hoodies / Mützen:		Im Unterricht werden Kappen, Hoodies & Mützen abgenommen.
Jacken:		Im Unterricht werden die Jacken ausgezogen und aufgehängt.
Essen:		Im Unterricht wird nicht gegessen.
Trinken:		Im Unterricht ist das Trinken erlaubt. Ausgenommen Energydrinks & Limonaden (Coca-Cola, Fanta, Sprite, etc.)
Kaugummi:		Im Unterricht wird kein Kaugummi gekaut.
Unterrichtsmaterial:		Zum Beginn der Unterrichtsstunde liegt das jeweilige Material für die Stunde auf dem Tisch bereit.
Aufstehen:		Das Aufstehen im Unterricht ist verboten!
Toiletten:		Jahrgang 5 bis 10 Auf die Toilette darf man alleine in den „mittleren“ 25 Minuten der Unterrichtsstunde gehen, nachdem man sich gemeldet und sein Handy vorne auf das Pult gelegt hat. Innerhalb der ersten und letzten 10 Minuten der Unterrichtsstunde ist der Toilettengang verboten. Oberstufe Die Oberstufenschüler/-innen dürfen immer, ohne zu fragen und ohne Handy auf die Toiletten.
Pünktlichkeit:		Jahrgang 5 bis 10 Nachdem ein Schüler/-in in Summe 30 Minuten verspätet zum Unterricht gekommen ist, muss diese/r zur Nacharbeit. Die jeweilige Abteilungsleitung organisiert die Nacharbeit.
Melderegel:		Im Unterricht gilt die Melderegel.

Nutzung digitaler Geräte

Das Handy und weitere digitale Geräte sind nicht sichtbar und nicht hörbar.

Dies gilt innerhalb der gesamten Schulzeit im gesamten Schulgebäude und auf dem gesamten Schulgelände.

Ausgenommen ist die Unterrichtsnutzung!

Die S II- SuS dürfen das Handy in den Arbeits- und Aufenthaltsräumen B 217 und B 040 benutzen.



Konsequenz:

Bei Zuwiderhandlung wird der Schülerin/dem Schüler das Endgerät durch die Lehrperson abgenommen und in einem Briefumschlag mit dem Namen des Schülers / der Schülerin, dem Namen der Lehrperson und dem Datum beschriftet.

Abgabeort: SuS-Sekretariat

Herausgabe des Endgerätes:

Am Ende des Schultags kann das Endgerät von einem Erziehungsberechtigten von 15.25 bis 15.35 Uhr abgeholt werden. Am Folgetag können SuS selbst das Gerät zur gleichen Uhrzeit abholen. Dienstags und Freitags gilt die Abholzeit ab 13.55 Uhr.

Beleidigungen und körperliche Gewalt

Beleidigungen sind an der HGE verboten!



Konsequenz:

Wer jemanden beleidigt, wird noch am selben Tag durch die Schulleitung suspendiert und nach Hause geschickt. Unter 14-jährige Schüler/-innen müssen durch Erziehungsberechtigte abgeholt werden.

Körperliche Gewalt

ist an der HGE verboten!



Konsequenz:

Wer gewalttätig ist, wird noch am selben Tag durch die Schulleitung suspendiert und nach Hause geschickt. Unter 14-jährige Schüler/-innen müssen durch Erziehungsberechtigte abgeholt werden.

Beschwerde – Management

Der Schulalltag bleibt nicht ohne Konflikte und Probleme. Sollten Sie, liebe Eltern, einen Grund zur Beschwerde sehen, dann bitten wir Sie, folgenden Weg einzuhalten:

Zunächst wenden Sie sich per Email oder über den HGE – Planer direkt an die Fachkollegin oder den Fachkollegen, die bzw. den die Beschwerde betrifft und machen mit ihr / ihm einen Termin aus. In einem ersten Gespräch versuchen beide Seiten eine Lösung des Problems herbeizuführen und den Konflikt beizulegen.

Sollte es in dem Gespräch zu keiner Einigung kommen, wenden Sie sich bitte an den zuständigen Abteilungsleiter. Der wird mit dem Fachkollegen und Ihnen einen weiteren Gesprächstermin anberaumen, je nach Ausmaß des Problems und auf Ihren Wunsch auch schon unter Hinzuziehung der Schulleiterin.

Wenn wider Erwarten auch dieses Gespräch zu keinem für Sie befriedigenden Ergebnis führt, wenden Sie sich bei der Bezirksregierung in Arnsberg an die zuständige Dezernentin Frau Kampelmann-Springer.

Erreichbarkeit der Lehrerinnen und Lehrer

Das dienstliche Email – Adresse der Lehrpersonen an der Holzkamp – Gesamtschule setzen sich aus Lehrerkürzel + @hge-witten.de zusammen (Beispiel: ki@hge-witten.de).

Im Folgenden sind alle Lehrerkürzel aufgeführt:

ADM	Frau Adam	HAS	Frau Haß	PC	Frau Pacht
AD	Frau Adam-Lihl	HL	Frau Hellmich	PRN	Frau Pernack
AO	Frau Alfonso y Gimenez	HM	Frau Helm	PF	Frau Pfortner
AM	Frau Amiri	HBG	Frau Herberg	PIC	Frau Picard
ASL	Frau Ansel-Spring	HR	Frau Höller	RAN	Herr Randau
BF	Herr Balfanz	HU	Herr Hussein	RS	Herr Reese
BLN	Frau Balke	JAH	Frau Jahn	RL	Frau Reichel-Wenderoth
BRN	Frau Baran	KM	Frau Karlsruhn-Vogel	RO	Frau Roller
BW	Herr Bartelworth	KA	Frau Kasperszak	RHS	Herr Ruhs
BAR	Frau Barut	KE	Herr Keisler	SAB	Herr Sabbagh
BP	Frau Baur-Pantoulier	KI	Herr Kiepert	SFR	Frau Schäfer
BM	Herr Beaumart	KK	Herr Kirschke	SAO	Herr Schauerte
DGB	Herr Beerwerth	KG	Frau Kison	SCM	Herr Schemmel
BG	Frau Borgmann	KNA	Frau Dr. Knauer	SF	Frau Scherff-Schröder
BOR	Frau Borrieß	KN	Frau Knöppel	SCI	Herr Schierbaum
BK	Frau Breitenbach	KC	Frau Kocks	SCT	Frau Schlüter
BRK	Frau Brickenkamp	KT	Frau Kohlpoth	SMD	Herr Schmidt
BA	Frau Brokmann	KJ	Frau Kontomichi-Joost	SO	Frau Schmied
BNG	Frau Brüning	KRL	Herr Kreißl	SMT	Frau Schmitt
BLB	Herr Bülbül	KL	Herr Krichel	SGE	Frau Schrage
BU	Frau Burkhardt	LG	Herr Dr. Langert	SC	Frau Schubert
CP	Frau Cagpar	LIN	Frau Dr. Lindemann	SW	Herr Schwätzer
COU	Frau Coutourier	LIK	Frau Lischka	SIP	Frau Silveira Peireira
CZ	Herr Czich	LN	Frau Lonczewski	SNG	Frau Singh
DD	Frau Denda-Munzel	LX	Herr Loxtermann	SB	Herr Skubeckas
DS	Herr Dornseifer	LQ	Frau Luque-Exposito	ST	Frau Stockley
DW	Frau Drewes	LM	Frau Lütke-meier	SH	Frau Sudholt
DKL	Frau Dunkel	MA	Herr Malke	TLL	Herr Tölle
EF	Frau Eickhoff	MAH	Frau Malmsheimer-Steffens	VG	Frau Veghne Unyi
EM	Frau Erlemann	MX	Frau Marx	VW	Frau Voswinkel
ERM	Frau Erlemeier	MN	Frau Merten	VU	Frau Vukmann
FK	Frau Falke	MY	Herr Meyer	WKC	Frau Wallenfels
FU	Frau Faust	MSF	Frau Misirli	WH	Herr Wiehler
FO	Frau Fode	MRI	Frau Möhring-Richter	WLM	Herr Wilmes
FF	Herr Fornefeld	MR	Frau Morié	WN	Frau Winkler
FR	Frau Frank-Paßmanns	MST	Frau Musiol	WIT	Frau Witt
FRI	Herr Frigge	NE	Frau Nestler	WTS	Frau Witthaus
FX	Frau Fux	OR	Frau Oberhammer	WK	Frau Witulski
GKW	Herr Geikowski	OLK	Frau Olschok	ZAB	Frau Zablotska
GT	Herr Götte	OH	Frau Overhoff	ZB	Herr Zebel
HD	Frau Hagedorn	OZ	Frau Özmen	ZG	Frau Zigante

Für Ihre Notizen

Willy-Brandt-Straße 2 • 58453 Witten
Telefon: 02302 95611-0 • Fax: 02302 95611-33
E-Mail: hge@schule-witten.de Internet: www.hge-witten.de
Schülersekretariat: 02302 95611-12 (Frau Stegat)

